

「環境情報科ポスターセッション発表要旨」

PDF ファイルを作成するにあたっての注意事項

環境情報科学ポスターセッション発表要旨を機関誌「環境情報科学」に掲載するにあたり、版下原稿を PDF ファイルとして提出いただくこととなります。なお、PDF ファイルの作成については様々であるため、著者ご本人の責任において作成いただきますが、どのような方法であっても以下の4点を必ず守ってくださいますようお願いいたします。

【作成ルール】

1. **すべてのフォントを埋め込んでください**（文字化けを防ぐため：これをしてないと、他の OS 等の環境下で正常に表示できなくなる場合があります。また、基本フォントは 執筆見本にある通り MS ワード・MS ゴシック・Century を使用してください）
2. **ページ番号は記入しないでください**（編集のため）
3. **パスワード等の全てのセキュリティ、外部リンクの設定をしないでください**（同上）
4. **PDF ファイルのサイズは 3MB（メガバイト）以下にしてください。**

* * * * *

【その他注意点】

- 発表要旨はすべてモノクロで掲載されます。要旨内の図表や写真等にカラー画像を使用されている場合は、最終的な PDF のモノクロ紙面でも十分判読可能であることを確認のうえ提出してください。また、図表内の細かい線・点線やセルの網掛けなどは、PDF 化の際正しく反映されない可能性がありますので、必要に応じて調整しながら作成してください。
- 図表等の画像解像度は、300dpi 程度を確保してください（印刷時に鮮明な画像となります。それ以下の解像度だと、印刷紙面の表示が粗くなります。また、解像度が高すぎるとネット閲覧時に支障がでます。）
- 機種依存文字（丸数字やローマ数字、単位記号などの特殊記号、罫などの全角の複合文字、半角カタカナなど）および JIS 第 2 水準を越える漢字をできる限り使用しないでください（抄録等の HTML 表示時に正常な表示ができなくなる場合があります）

※参考 URL（当センターでは、Adobe 社の Acrobat シリーズでの PDF 作成を推奨します）

- ・ Adobe 社のサイトより（PDF 作成時に日本語フォントを埋め込む方法）
<http://helpx.adobe.com/jp/acrobat/kb/222546.html>
- ・ 某印刷所サイトより（PDF へフォントが埋め込まれているかを確認）
<http://blog.ddc.co.jp/mt/dtp/archives/20111102/105808.html>